

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL  
FONDO DI ATENEO PER L'INCENTIVAZIONE  
ALLA PUBBLICAZIONE DI ARTICOLI SCIENTIFICI  
SU RIVISTE AD ACCESSO APERTO**



**Università  
degli Studi  
di Ferrara**

# Regolamento FONDO OA

Con questo Regolamento l'Ateneo di Ferrara, nella sua opera di sostegno all'attuazione del principio dell'Accesso Aperto, propone incentivi alla pubblicazione di lavori scientifici ad Accesso Aperto in sedi editoriali di eccellenza conformi ai requisiti di qualità ed eticità.

Elementi di novità rispetto agli incentivi proposti da altri enti e Atenei italiani:

- Un processo di valutazione della qualità delle sedi editoriali non basato su criteri bibliometrici;
- Gli incentivi sono destinati all'intera comunità di ricerca dell'Ateneo e non solo ai ricercatori strutturati.

## Pagina dedicata e informazioni

Il Regolamento per la disciplina del fondo di ateneo per l'incentivazione alla pubblicazione di articoli scientifici su riviste ad accesso aperto è reperibile alla pagina:

<https://www.unife.it/it/ateneo/statuto-regolamenti/regolamenti/strutture-didattiche-ricerca-prestazioni-conto-terzi-pubblicazioni/ricerca-e-terza-missione/>

Informazioni sul Regolamento e il link al modulo di domanda:

<https://openscience.unife.it/open-access-e-open-science-in-unife-1/fondo-di-ateneo-per-l2019incentivazione-alla-pubblicazione-ad-accesso-aperto>

# Quota di finanziamento e soggetti ammissibili

- Nel 2025 l'Ateneo ha stanziato per il Fondo 70.000 €;
- Il Contributo per ciascun articolo pubblicato sarà pari al 50% dei costi sostenuti dal Dipartimento ma non superiore a 1.500 €;
- Il finanziamento si intende per singola pubblicazione;
- Può essere finanziato soltanto un articolo per ciascun ricercatore per anno solare;
- Possono far domanda tutti i ricercatori strutturati, anche a tempo determinato;
- Chi presenta domanda deve essere tra gli autori dell'articolo, non necessariamente il Corresponding Author (che però deve essere affiliato UNIFE).

# Requisiti di ammissibilità

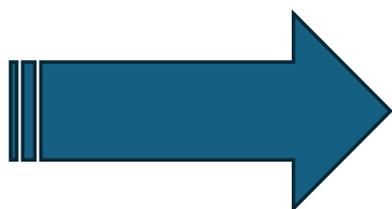
- L'articolo deve essere una pubblicazione di ricerca;
- L'articolo deve essere sottoposto ad un processo di peer review double blind o open peer review (non è ammessa la single blind peer review)
- L'articolo deve essere stato accettato dall'Editore per la pubblicazione ma non ancora pubblicato;
- L'Editore della rivista che ha accettato l'articolo per la pubblicazione non deve avere in essere una convenzione per agevolazioni alla pubblicazione ad Accesso Aperto con l'Ateneo (anche in forma consorziata);
- Il pagamento delle spese per la pubblicazione deve essere effettuato con fondi dipartimentali.

# Come effettuare la richiesta

- Compilare il modulo online presente alla pagina:  
<https://openscience.unife.it/open-access-e-open-science-in-unife-1/fondo-di-ateneo-per-l2019incentivazione-alla-pubblicazione-ad-accesso-aperto>
- All'interno del modulo, vengono richieste informazioni relative al proponente, all'articolo scientifico per il quale viene fatta domanda di contributo e alla rivista che lo ha accettato per la pubblicazione;
- Viene inoltre richiesto di allegare:
  - Il testo del contributo scientifico accettato dall'editore per la pubblicazione;
  - La dichiarazione dell'Editore attestante l'accettazione del contributo alla pubblicazione;
  - Documentazione proveniente dall'editore attestante il costo complessivo per la pubblicazione ad Accesso Aperto con licenza CC del contributo accettato.

# La valutazione della domanda

- Verifica dei requisiti di ammissibilità a cura dell'Ufficio Bibliometrico e Banche Dati;
- Valutazione di merito delle istanze e attribuzione della quota di incentivazione a cura della Commissione di Ateneo per la Scienza Aperta eventualmente:
  - Coadiuvata da uno o più componenti del Consiglio per la Ricerca e per la Terza Missione;
  - Può avvalersi di pareri di esperti interni od esterni;
  - Supporto tecnico dell'Ufficio Bibliometrico e Banche Dati.



## **Valutazione positiva:**

**raggiungimento del 60% del punteggio massimo raggiungibile**

# Criteri di valutazione

Allegato 1 al Regolamento

Non si entra nel merito dell'articolo ma vengono presi in considerazione elementi specifici atti a identificare la **qualità della rivista**, come ad esempio:

- il tasso di accettazione dei manoscritti;
- le modalità e la durata del processo di peer review;
- l'adozione di linee guida per i revisori pubblicamente disponibili;
- Se la rivista non è riconducibile a predatory journals;
- Se l'editore dichiara di effettuare il controllo per plagio;
- Se nelle linee guida per i revisori la valutazione di interesse economico dell'Editore non è contemplata tra i criteri di valutazione;
- ...

## Criteria di valutazione/2



Nella valutazione vengono considerati solo i criteri applicabili



Sulla base dei criteri applicabili si determina il totale massimo del punteggio ottenibile



Se il punteggio ottenuto raggiunge il 60% del punteggio massimo ottenibile, **la valutazione è positiva**

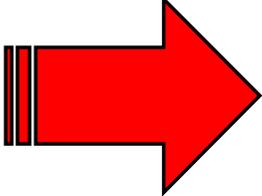
# Tempistiche



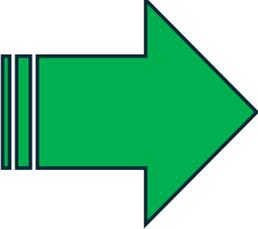
Verifica requisiti di ammissibilità entro 10 giorni dalla domanda



Valutazione: entro 15 giorni dalla comunicazione all'interessato dell'esito positivo della verifica dei requisiti di ammissibilità



**Valutazione negativa:** comunicazione all'interessato che ha 5 giorni per inviare alla Commissione OS le proprie controdeduzioni



**Valutazione positiva:** Comunicazione all'interessato, al Segretario di Dipartimento e all'Ufficio Bilancio Unico e Contabilità il quale deve trasferire i fondi al Dipartimento entro 10 giorni.

# Adempimenti successivi



**Valutazione positiva:** Comunicazione all'interessato, al Segretario di Dipartimento e all'Ufficio Bilancio Unico e Contabilità il quale deve trasferire i fondi al Dipartimento entro 10 giorni.

Ricevuto il contributo:

- Il beneficiario deve **pagare le spese di pubblicazione all'Editore entro 30 giorni**, pena la perdita del contributo e il divieto di fare domanda per il finanziamento di ulteriori contributi per l'anno solare in corso e per il successivo;
- Il beneficiario dovrà **inserire all'interno della pubblicazione il riferimento al contributo ottenuto**, pena l'impossibilità di presentare ulteriori istanze per i successivi 3 anni;
- Il beneficiario dovrà altresì inserire, all'interno del **catalogo di Ateneo SFERA**, nella scheda prodotto relativa alla pubblicazione, **il riferimento del contributo** indicandolo nel campo Finanziamenti (Fondo OA-UNIFE);
- Il Dipartimento, **entro 15 giorni dal pagamento, deve inviare il relativo giustificativo di spesa** all'Ufficio Bibliometrico e Banche Dati, pena l'impossibilità di presentare ulteriori istanze per i successivi 3 anni.

# Prospettive future

Solo il primo passo, in futuro ci proponiamo di:

- Migliorare il regolamento attuale;
- Ampliare lo spettro di finanziamento ad **altre tipologie di produzione scientifica** quali: monografie, capitoli in volume;
- Destinare fondi al deposito Aperto dei **dati della ricerca** e altri output della ricerca;
- Destinare fondi a **progetti scientifici** che incorporano pratiche di Scienza Aperta.

# Dubbi e segnalazione criticità



Domande?



**Criticità:** come possiamo migliorare questo strumento?

- Per informazioni scrivete a: [ub@unife.it](mailto:ub@unife.it)

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL FONDO DI ATENEO PER  
L'INCENTIVAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE DI ARTICOLI SCIENTIFICI SU  
RIVISTE AD ACCESSO APERTO**

**GRAZIE PER L'ATTENZIONE**

**UFFICIO BIBLIOMETRICO E BANCHE DATI**



**Università  
degli Studi  
di Ferrara**